



Ministero dell'Istruzione - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Professionale di Stato per i Servizi "ALESSANDRO FILOSI"
SEDE LEGALE: Via Roma, 125 - 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877



C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67

Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/> e-mail: ltrc01000d@istruzione.it PEC: ltrc01000d@pec.istruzione.it

Titolario II.5

Data e protocollo come da segnatura

Circolare n. 285

Alle studentesse e agli studenti delle classi Quinte
Ai Docenti
Al personale ATA
Ai Genitori
Al DSGA
Atti / Sito web

Oggetto: Esame di Stato a conclusione del secondo ciclo di istruzione – Indicazioni operative per il rilascio del **Curriculum dello studente** e **incontro on line con le classi QUINTE**

Ad integrazione delle precedenti Circolari dedicate alla materia di cui all'Oggetto:

- ✚ [Circolare n. 258](#) (Esame di Stato 2021 – Elaborato degli studenti per il colloquio e relativi ALLEGATI);
- ✚ [Circolare n. 276](#) (Esame di Stato 2021 – Curriculum dello Studente e docenti di riferimento);
- ✚ pagina specifica del portale web dedicata all'[Esame di Stato A.S. 2020-2021](#);

si riportano di seguito gli **adempimenti** e quanto già espletato per la definizione del **Curriculum dello Studente** (sito dedicato <https://curriculumstudente.istruzione.it/index.html>):

- ✚ il **personale della Segreteria Didattica** ha provveduto all'abilitazione di **docenti-commissari di esame** e **studenti** all'accesso alle funzioni loro dedicate; successivamente si procederà al cosiddetto "**consolidamento pre-esame**", dopo aver effettuato una verifica della completezza dei dati precaricati ed aver svolto le operazioni propedeutiche all'esame di Stato riguardanti la presentazione dei candidati e al consolidamento post-esame;
- ✚ i **docenti-commissari di esame** sono stati abilitati e possono già accedere, con le proprie credenziali di accesso all'area riservata del Ministero, alla piattaforma "Curriculum dello studente" e visualizzare il Curriculum degli studenti delle proprie classi;

✚ gli **studenti** sono stati abilitati e, pertanto, è per loro già possibile accedere alla piattaforma “Curriculum dello studente” per compilare (anche con il supporto dei Coordinatori di Classe e dei docenti abilitati) le parti di competenza, mettendo in evidenza le esperienze più significative compiute in ambito extrascolastico, con particolare attenzione a quelle che possono essere valorizzate nell’elaborato e nello svolgimento del colloquio.

Si specifica che **gli studenti dovranno accedere alla piattaforma entro il 30 aprile 2021, e comunicare al proprio docente di riferimento l’avvenuto accesso**, allo scopo di permettere alla Segreteria Didattica di apportare eventuali correzioni.

In allegato alla presente Circolare sarà pubblicato un breve tutorial inerente la procedura di accesso alla piattaforma “Curriculum dello studente”;

✚ i **candidati esterni**, una volta abilitati dalla Segreteria Didattica, potranno procedere alla compilazione del Curriculum, che sarà tuttavia consolidato dalla Segreteria solo in caso di ammissione all’esame;

✚ le **sottocommissioni di esame**, nel corso della riunione preliminare, prenderanno in esame, tra i vari atti e documenti relativi ai candidati, anche “la documentazione relativa al percorso scolastico degli studenti al fine dello svolgimento del colloquio” (O.M. 53/2021, art. 16, c. 6), in cui è incluso il **Curriculum dello studente**, e definiranno le modalità di conduzione del colloquio (O.M. 53/2021, art. 16, c. 8), tenendo in considerazione le informazioni contenute nel Curriculum dello studente” (O.M. 53/2021, art. 17, c. 4);

✚ il **CONSOLIDAMENTO POST ESAME** sarà effettuato quando sarà disponibile il numero identificativo del diploma rilasciato, arricchito anche con le informazioni inerenti all’esito conseguito.

A seguito del consolidamento post-esame il Curriculum sarà posto a disposizione degli studenti nella versione definitiva all’interno della piattaforma “Curriculum dello studente”, senza alcun’altra azione a carico delle segreterie.

Assieme al **DIPLOMA** e al **Curriculum dello studente**, le istituzioni scolastiche rilasciano, ai sensi della normativa U.E., anche il **Supplemento Europass** al certificato, anch’esso collegato in maniera univoca al diploma tramite il riferimento al numero identificativo di quest’ultimo e contenente informazioni in parte già presenti nella sezione “Titolo di studio” del Curriculum.

In un’ottica di significativa semplificazione del lavoro delle segreterie scolastiche e di dematerializzazione, a seguito del consolidamento post-esame del Curriculum anche il Supplemento Europass al certificato è reso direttamente disponibile agli studenti all’interno della piattaforma “Curriculum dello studente”, senza più la necessità di procedere, come negli anni precedenti, alla stampa e alla consegna del documento assieme al diploma.

Incontro on line con le classi QUINTE

Il Dirigente Scolastico, con il Prof. Luigi Volpe (referente per l'Esame di Stato 2021), con le collaboratrici di Dirigenza, Proff. Alfonsina Coronella (Vicario) e Vittoria Nicolò, e con i docenti delle classi QUINTE che vorranno partecipare, illustrerà le modalità di svolgimento dell'Esame di Stato, le procedure inerenti la redazione del "Curriculum dello Studente" e risponderà alle domande delle alunne e degli alunni in un incontro on line sulla piattaforma Teams di Istituto, **alle ore 15.30**, mercoledì p.v., **21 aprile 2021**.

La stanza sarà quella già utilizzata per precedenti riunioni, e denominata "PCTO QUINTE".

Il Prof. Luigi Volpe è a disposizione di studenti e docenti per qualunque ulteriore informazione inerente lo svolgimento dell'Esame di Stato 2021.

La Prof.ssa Vittoria Nicolò è a disposizione di studenti e docenti per qualunque ulteriore informazione ed ausilio inerenti le procedure di accesso alla piattaforma "Curriculum dello Studente".

In allegato il **TUTORIAL** per studentesse e studenti per il primo accesso alla piattaforma del Ministero dell'Istruzione "Curriculum dello studente" (<https://curriculumstudente.istruzione.it/index.html>).

La presente Circolare vale quale formale notifica per gli interessati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Margherita Silvestre

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993