



REGIONE
LAZIO



Ministero dell'Istruzione - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Professionale di Stato per i Servizi "ALESSANDRO FILOSI"

SEDE LEGALE: Via Roma, 125 - 04019 TERRACINA (LT)

☎ 0773 702877

C.M. LTRC01000D

SUCCURSALE: Via Don Orione

SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67

C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T e-mail: ltrc01000d@istruzione.it PEC: ltrc01000d@pec.istruzione.it

Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/>

ALLEGATO alla Circolare n. 257/2020-2021

Breve VADEMECUM ESAME DI STATO 2021

Breve VADEMECUM ESAME DI STATO 2021

Si esplicitano le modalità ed i tempi della prova orale, nonché il credito relativo agli Esami di Stato, come segue:

1. (Prova d'esame)

La prova d'esame di cui all'O.M. n. 53 del 03 marzo 2021 è costituita da un colloquio, che ha la finalità di accertare il conseguimento del profilo culturale, educativo e professionale dello studente.

2. Il candidato deve dimostrare, nel corso del colloquio:

a) di aver acquisito i contenuti e i metodi propri delle singole discipline, di essere capace di utilizzare le conoscenze acquisite e di metterle in relazione tra loro per argomentare in maniera critica e personale, utilizzando anche la lingua straniera;

b) di saper analizzare criticamente e correlare al percorso di studi seguito e al profilo educativo culturale e professionale del percorso frequentato, mediante una breve relazione o un lavoro multimediale, le esperienze svolte nell'ambito dei PCTO;

c) di aver maturato le competenze previste dalle attività di "Educazione civica" declinate dal consiglio di classe.

3. La sottocommissione provvede alla predisposizione dei materiali prima di ogni giornata di colloquio, per i relativi candidati.

Il materiale è costituito da un testo, un documento, un'esperienza, un progetto, un problema, ed è finalizzato a favorire la trattazione dei nodi concettuali caratterizzanti le diverse discipline e del loro rapporto interdisciplinare.

Nella predisposizione dei materiali e nella preliminare assegnazione ai candidati, la sottocommissione tiene conto del percorso didattico effettivamente svolto, in coerenza con il documento di ciascun consiglio di classe, al fine di considerare le metodologie adottate, i progetti e le esperienze svolte, con riguardo anche alle iniziative di individualizzazione e personalizzazione eventualmente intraprese nel percorso di studi, nel rispetto delle Indicazioni nazionali e delle Linee guida.



I.P.S. "A. Filosi" – Terracina

A.S. 2020-2021

Pagina 1 di 4

4. Articolazione e modalità di svolgimento del colloquio d'esame

L'esame è così articolato:

a) discussione di un elaborato concernente le discipline caratterizzanti e in una tipologia e forma ad esse coerente, integrato, in una prospettiva multidisciplinare, dagli apporti di altre discipline o competenze individuali presenti nel curriculum dello studente

L'argomento è assegnato a ciascun candidato entro il 30 aprile 2021.

La tipologia dell'argomento è aperta, coerente con le discipline coinvolte. Si può scegliere se assegnare a ciascun candidato un argomento diverso, o assegnare a tutti o a gruppi di candidati uno stesso argomento che si presti a uno svolgimento fortemente personalizzato.

L'elaborato è trasmesso dal candidato (per i docenti componenti la sottocommissione) via posta elettronica entro il 31 maggio al docente di riferimento, includendo in copia anche l'indirizzo di casella e-mail dedicata.

b) discussione di un breve testo, già oggetto di studio nell'ambito dell'insegnamento di lingua e letteratura italiana durante il quinto anno e ricompreso nel documento del consiglio di classe;

c) analisi, da parte del candidato, **del materiale scelto dalla commissione**;

d) esposizione da parte del candidato, eventualmente **mediante una breve relazione** ovvero un **elaborato multimediale**, dell'**esperienza di PCTO** svolta nel corso del percorso di studi, solo nel caso in cui non sia possibile ricomprendere tale esperienza all'interno dell'elaborato di cui alla lettera a).

Il candidato dimostrerà, nel corso del colloquio, di aver maturato le competenze e le conoscenze previste nell'ambito dell'**Educazione civica**.

5. Durata delle fasi del colloquio

La commissione cura l'equilibrata articolazione e la durata complessiva **indicativa di 60 minuti circa**.

6. La commissione dispone di quaranta punti per la valutazione del colloquio.

La commissione procede all'attribuzione del punteggio del colloquio sostenuto da ciascun candidato nello stesso giorno nel quale il colloquio è espletato.

Il punteggio è attribuito dall'intera commissione, compreso il Presidente, secondo i criteri di valutazione stabiliti nella griglia di valutazione.

7. Inizio della sessione d'esame:

a) la sessione dell'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione ha inizio per gli studenti il **giorno 16 giugno 2021 alle ore 8:30**, con l'avvio dei colloqui;

b) gli esami di Stato cominceranno con l'insediamento della commissione, in seduta plenaria, il giorno 14 giugno 2021 alle ore 8:30;

c) i lavori si svolgeranno in presenza, a meno che non ci siano condizioni tali da dover ricorrere alla modalità telematica.

Il giorno 14 giugno 2021, il presidente, dopo aver verificato la composizione delle commissioni e la presenza dei commissari, comunica i nominativi dei componenti eventualmente assenti al dirigente/coordinatore. In assenza del presidente, il commissario più anziano d'età assume la presidenza della riunione e notifica l'assenza del presidente all'USR. Nella riunione plenaria il presidente, sentiti i componenti ciascuna sottocommissione, fissa i tempi e le modalità di effettuazione delle riunioni preliminari delle singole sottocommissioni.

Durante la riunione plenaria:

- ✎ si individuano e definiscono gli aspetti organizzativi delle attività delle sottocommissioni;
- ✎ si definisce la data di inizio dei colloqui per ciascuna sottocommissione;
- ✎ si sorteggia l'ordine di precedenza tra le due sottocommissioni e, all'interno di ciascuna di esse, quello di precedenza tra candidati esterni e interni, nonché quello di convocazione dei candidati medesimi secondo la lettera alfabetica;
- ✎ il numero dei candidati che sostengono il colloquio, per ogni giorno, non può essere superiore a cinque, salvo motivate esigenze organizzative.

8. Credito scolastico

Il punteggio massimo conseguibile negli ultimi tre anni passa da 40 a 60 punti, attribuendo così un maggior peso al percorso scolastico dello studente.

a) I 60 (sessanta) punti a disposizione sono così distribuiti:

- max 18 punti per la classe terza;
- max 20 punti per la classe quarta;
- max 22 punti per la classe quinta.

b) Ai sensi dell'Art. 11 e relativi commi dell'O.M. n. 53/2021, il consiglio di classe, in sede di scrutinio finale, provvede alla conversione del credito scolastico attribuito al termine della classe terza e della classe quarta e all'attribuzione del credito scolastico per la classe Quinta.

In data 26 marzo 2021 la società che gestisce il Registro Elettronico in uso nell'IPS "Filosi" ha comunicato che, in osservanza del sopra citato Art. 11 O.M. n. 53/2021 "entro il giorno venerdì 9 Aprile verrà pubblicata la nuova versione dell'applicativo Alunni che, oltre a recepire le modifiche per i calcoli del credito in riferimento al corrente anno scolastico, effettuerà in automatico la conversione dei crediti degli anni precedenti secondo quanto indicato."

c) In sede di scrutinio finale, la valutazione degli studenti è effettuata dal consiglio di classe.

d) L'esito della valutazione è reso pubblico, distintamente per ogni classe, nell'area documentale riservata del registro elettronico, cui accedono gli studenti della classe di riferimento, e riporta il voto di ciascuna disciplina e del comportamento, il punteggio relativo al credito scolastico dell'ultimo anno e il credito scolastico complessivo, seguiti dalla dicitura "ammesso".

e) Per i **candidati esterni**, l'ammissione è subordinata al superamento in presenza degli esami preliminari (di cui all'articolo 14, comma 2 del D lgs 62/2017, per come disciplinati all'articolo 5).

f) L'esame preliminare dei candidati esterni è normato dall'Art. 5 e relativi commi dell'O.M. n. 53/2021.

9. Le sanzioni per le mancanze disciplinari

Le mancanze disciplinari commesse durante la sessione d'esame sono inflitte dalla commissione di esame e sono applicabili ai candidati interni ed esterni, ai sensi dell'articolo 4, comma 11 dello Statuto delle studentesse e degli studenti.

10. Il Documento del Consiglio di Classe

Ai sensi dell'Art. 10 dell'O.M. n. 53/2021, entro il 15 maggio 2021 il consiglio di classe elabora un **documento** che esplicita i contenuti, i metodi, i mezzi, gli spazi e i tempi del percorso formativo, i criteri, gli strumenti di valutazione adottati e gli obiettivi raggiunti, nonché ogni altro elemento che lo stesso consiglio di classe ritenga utile e significativo ai fini dello svolgimento dell'esame.

Per le discipline coinvolte sono altresì evidenziati gli obiettivi specifici di apprendimento ovvero i risultati di apprendimento oggetto di valutazione specifica per l'insegnamento trasversale di **Educazione civica**. La commissione si attiene ai contenuti del documento nell'espletamento della prova di esame

Il documento (che sarà pubblicato in Albo On Line dell'istituzione scolastica) indica inoltre:

- ✎ l'argomento assegnato a ciascun candidato per la realizzazione dell'elaborato concernente le discipline caratterizzanti oggetto del colloquio;
- ✎ i testi oggetto di studio nell'ambito dell'insegnamento di lingua e letteratura italiana, o della lingua e letteratura nella quale si svolge l'insegnamento, durante il quinto anno che saranno sottoposti ai candidati nel corso del colloquio.

Al documento possono essere allegati atti e certificazioni relativi alle prove effettuate e alle iniziative realizzate durante l'anno in preparazione dell'esame di Stato, ai PCTO, agli stage e ai tirocini eventualmente effettuati, alle attività, i percorsi e i progetti svolti nell'ambito del previgente insegnamento di Cittadinanza e Costituzione e dell'insegnamento dell'Educazione Civica riferito all'A.S. 2020-2021, nonché alla partecipazione studentesca ai sensi dello Statuto delle studentesse e degli studenti.

Per le classi articolate e per i corsi destinati a studenti provenienti da più classi, il documento del consiglio di classe è comprensivo della documentazione relativa ai gruppi componenti.

Alunni con disabilità (PEI) o DSA (PDP): per gli studenti con disabilità il consiglio di classe stabilisce la tipologia della prova d'esame, se con valore equipollente o non equipollente, in coerenza con quanto previsto all'interno del piano educativo individualizzato (PEI). Il consiglio di classe, inoltre, stabilisce per quali studenti sia necessario provvedere, in ragione del PEI, allo svolgimento dell'esame in modalità telematica, qualora l'esame in presenza, anche per effetto dell'applicazione delle misure sanitarie di sicurezza, risultasse inopportuno o di difficile attuazione. Nella redazione del documento i consigli di classe terranno conto delle indicazioni fornite dal Garante per la protezione dei dati personali con Nota Prot. n. 10719 del 21 marzo 2017.