



Ministero dell'istruzione e del merito – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Professionale di Stato per i Servizi "ALESSANDRO FILOSI"
SEDE LEGALE: Via Roma, 125 – 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877



C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67

Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/> e-mail: ltrc01000d@istruzione.it PEC: ltrc01000d@pec.istruzione.it

Titolario II.5

Data e protocollo come da segnatura

Circolare n. 89

Alle alunne e agli alunni
Ai Docenti Coordinatori di Classe
A TUTTO il Personale scolastico
Ai Genitori
AI DSGA
Atti / Sito web

Oggetto: Comunicazione ai DOCENTI degli account "Microsoft 365 – TEAMS" alunni classi PRIME – Consegna account ai genitori / tutori – PNSD – A.S. 2023-2024

Con riferimento alle Circolari n. 79, n. 83, n. 88, si avvisa che i docenti Coordinatori di Classe comunicheranno a tutti i docenti delle classi PRIME (dopo aver acquisito le liberatorie da parte di tutti i genitori / tutori degli alunni), i nick inerenti gli account pseudonimizzati A.S. 2023-2024, già inseriti (in modalità riservata per i soli Coordinatori) in "Comunicazioni" in Registro Elettronico. Contestualmente (ai sensi della Circolare n. 79-2023), quando tutti i genitori della classe avranno autorizzato e fornito il proprio consenso, i Docenti Coordinatori di Classe comunicheranno il dato di fine procedura alla Docente Animatore Digitale.

PER I GENITORI / TUTORI – PROCEDURA ATTIVAZIONE ACCOUNT

Account su Microsoft Office 365 e per TEAMS

1 Nick account

Matricola pseudonimizzata (così come comunicata dal Coordinatore di Classe)

2 Pw

Terracina9 (da cambiare al primo ingresso)

3 Link cui collegarsi

<https://www.office.com/?omkt=it-it>

cliccare su "Accedi" e poi digitare nome account e password temporanea e cambiarla



I.P.S. "A. Filosi" – Terracina

Si coglie l'occasione per raccomandare che la procedura di liberatoria per l'account "Microsoft 365 – TEAMS" per le classi PRIME sia effettuata unicamente secondo la procedura con flag su Registro Elettronico (Circolare n. 79-2023).

In caso di invio di liberatoria da parte dei genitori / tutori unicamente tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica dedicato, i Docenti Coordinatori di Classe sono pregati di comunicare tempestivamente tale procedura alle docenti del Team Innovazione Digitale e all'Animatore Digitale.

DOCENTI DI RIFERIMENTO:

Proff. Cinzia PECCHIA – Laura RUSSO – Rita Villani (Team per l'Innovazione Digitale)

Prof. Vittoria Nicolò (Animatore Digitale)

La presente Circolare vale quale formale notifica per tutti gli interessati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Margherita Silvestre

Copia analogica con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo l'art. 3 del Decreto Legislativo n. 39/1993 e l'art. 3bis, comma 4bis, del Codice dell'Amministrazione Digitale