



Ministero dell'istruzione e del merito – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Professionale di Stato per i Servizi “ALESSANDRO FILOSI”**

**SEDE LEGALE: Via Roma, 125 – 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877**



C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67

Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/> e-mail: [ltrc01000d@istruzione.it](mailto:ltrc01000d@istruzione.it) PEC: [ltrc01000d@pec.istruzione.it](mailto:ltrc01000d@pec.istruzione.it)

## CONTENUTI SVOLTI – A.S. 2023-2024

**DOCENTE**

**VAUDO**

**SALVATORE**

**DISCIPLINA**

**LINGUA**

**INGLESE**

**CLASSE 2^E**

**COMPETENZE RAGGIUNTE:** da allieve ed allievi al termine dell'anno scolastico: Sono in grado di capire i punti essenziali di un discorso, riescono a comunicare relativamente alle esigenze quotidiane in modo adeguato, sanno utilizzare in modo discreto le strutture grammaticali per interagire in brevi conversazioni su temi quotidiani.

**CONTENUTI (argomenti – UdA - moduli) SVOLTI:**

UNIT 4 : Communicative competences: Talking about past time expressions; Asking for and giving opinions; Grammar: Past simple verb be (positive/negative); Defining relative clauses( subject). Vocabulary : The arts and entertainment.

UNIT 5 : Communicative competences: Talking about transport and places in town; Describing locations; Giving directions. Grammar: Prepositions of place and movement; Subject/Object questions; Vocabulary: Transport; Places in town.

UNIT 6 : Communicative competences: Talking about films; Making comparisons and giving opinions; Making arrangements; Grammar : Comparatives: adjectives too (not enough) + adjectives; Superlatives: adjectives; Vocabulary: film genres, film adjectives and film reviews; speaking: today's topic: Hong Kong.

Unit 7 : Communicative competences: Talking about obligation and necessity; Giving advice; Grammar: must/mustn't; Have to/don't have to; should/shouldn't  
Speaking : read and comment an article about Bullying

Eventuale attività ed argomenti svolti nell'ambito dell'EDUCAZIONE CIVICA: Storia della Costituzione inglese

Ulteriori eventuali attività svolte di ampliamento dell'offerta formativa / Spunti di riflessione e collegamenti: Le varie attività si sono articolate in due momenti essenziali: a) attività di valutazione continua o in itinere b) attività di valutazione in momenti specifici o "puntuale", sommativa, oggettiva, analitica ed effettuata con l'aiuto di griglie comuni organizzate dai docenti del consiglio di classe. Sono state somministrate verifiche scritte. Si riporta di seguito l'elenco delle tipologie di valutazione adottate durante l'anno sia per lo scritto che per l'orale: • test strutturati e semi strutturati a risposte singole e a risposte multiple • summing up • reading comprehension • general writing activities ( answer the questions, true false, gap filling, open answers ). L'emergenza covid ha causato una contrazione dei tempi di apprendimento degli studenti nel corso dell'anno scolastico, e questo mi ha portato a privilegiare una didattica basata sull'acquisizione dei concetti fondamentali della disciplina.

---

Eventuali attività di recupero e sportello ed argomenti recuperati attraverso PIA:

---

STRUMENTI e MATERIALI didattici: libro di testo , schede integrative, piattaforma digitale Office 365, risorse on line.

---

Libri di testo: IN TIME ESSENTIAL      DEA scuola

---

Il docente

Prof. \_\_\_\_\_



Ministero dell'istruzione e del merito – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Professionale di Stato per i Servizi “ALESSANDRO FILOSI”**

**SEDE LEGALE: Via Roma, 125 – 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877**



C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67

Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/> e-mail: [ltrc01000d@istruzione.it](mailto:ltrc01000d@istruzione.it) PEC: [ltrc01000d@pec.istruzione.it](mailto:ltrc01000d@pec.istruzione.it)

## CONTENUTI SVOLTI – A.S. 2023\_- 2024

**DOCENTE** DALILA VELLETRI

**DISCIPLINA** SCIENZE  
**MOTORIE**

**CLASSE** II E Eno

### COMPETENZE RAGGIUNTE da allieve ed allievi al termine dell'anno scolastico:

1. Acquisire la percezione di sé e la padronanza del proprio corpo e sviluppo funzionale delle capacità motorie ed espressive
2. Conoscere e praticare lo sport, rispettare le regole e il fair-play e acquisire una cultura delle attività sportive
3. Acquisire corretti stili di vita in relazione a salute, benessere, sicurezza e prevenzione

Riconoscere gli effetti benefici dell'attività fisica in ambiente naturale anche per orientarsi in contesti diversificati

### CONTENUTI (argomenti – UdA - moduli) SVOLTI:

L' Apparato Locomotore: lo Scheletro, i muscoli. I vizi del portamento;

Gli assi e i piani del corpo, movimenti fondamentali

I paramorfismi della colonna vertebrale

Vizi di postura e ginnastica correttiva

I Traumi da sport: prevenzione ed elementi di pronto soccorso;

Tennis tavolo, Dama e Pallavolo: fondamentali di gioco e regolamento;

### Eventuale attività ed argomenti svolti nell'ambito dell'EDUCAZIONE CIVICA:

La protezione civile ed il volontariato



---

Ulteriori eventuali attività svolte di ampliamento dell'offerta formativa / Spunti di riflessione e collegamenti: Progetto Avviamento alla pratica sportiva

---

Eventuali attività di recupero e sportello ed argomenti recuperati attraverso PIA:  
recupero in itinere

---

**STRUMENTI e MATERIALI didattici:**

- Area motoria: test motori e rilevazioni, individualizzati in relazione al contesto delle differenti competenze e abilità dell'allievo (criteri di confronto)
- Area cognitiva: valutazione delle conoscenze teoriche attraverso test a risposta multipla colloqui ed interrogazioni

---

**Libri di testo:**

TRAINING4LIFE editore CLIO

Terracina 07\06\2024

Il/La docente  
Prof./Prof.ssa \_\_Dalila Velletri\_\_

---

***I.P.S. "A. Filosi" – Terracina***

Mod. 28 (A.S. 2023-2024) – Contenuti svolti – Rev. 00-vn



Ministero dell'istruzione e del merito – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Professionale di Stato per i Servizi “ALESSANDRO FILOSI”**

**SEDE LEGALE: Via Roma, 125 – 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877**



C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67

Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/> e-mail: [ltrc01000d@istruzione.it](mailto:ltrc01000d@istruzione.it) PEC: [ltrc01000d@pec.istruzione.it](mailto:ltrc01000d@pec.istruzione.it)

CONTENUTI SVOLTI – A.S. 2023\_-  
2024\_

DOCENTE ANGELICA SACCOCCIO

DISCIPLINA LABORATORIO DI ACCOGLIENZA TURISTICA

CLASSE 2 E ART

COMPETENZE RAGGIUNTE da allieve ed allievi al termine dell'anno scolastico: gestire la relazione con il cliente al front office in tutte le fasi del ciclo cliente, realizzare prodotti pubblicitari di siti di interesse turistico o di strutture ricettive con i principali programmi microsoft, comprendere il ruolo dell'intermediazione turistica

CONTENUTI (argomenti – UdA - moduli) SVOLTI:

Unità 1 – Il ciclo cliente

Unità 2 – Le prenotazioni dirette e indirette

Unità 3 – La prenotazione dei gruppi organizzati

Unità 4 – Gli intermediari turistici

Eventuale attività ed argomenti svolti nell'ambito dell'EDUCAZIONE CIVICA: /

Ulteriori eventuali attività svolte di ampliamento dell'offerta formativa / Spunti di riflessione e collegamenti: esercitazioni con foglio di calcolo listino tariffe

Eventuali attività di recupero e sportello ed argomenti recuperati attraverso PIA:/

STRUMENTI e MATERIALI didattici: libro di testo, applicativi microsoft

Libri di testo: Hotel Italia, Franco Giani, Flora D'Amico, Pier Paolo De Rinaldis, Le Monnier Scuola

Il/La docente

Prof./Prof.ssa \_





Ministero dell'istruzione e del merito – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Professionale di Stato per i Servizi “ALESSANDRO FILOSI”**

**SEDE LEGALE: Via Roma, 125 – 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877**



C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67

Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/> e-mail: [ltrc01000d@istruzione.it](mailto:ltrc01000d@istruzione.it) PEC: [ltrc01000d@pec.istruzione.it](mailto:ltrc01000d@pec.istruzione.it)

## CONTENUTI SVOLTI – A.S. 2023-2024

<b>DOCENTE</b>	<b>Sabrina Buccoliero</b>
<b>DISCIPLINA</b>	<b>Scienze integrate (fisica)</b>
<b>CLASSE</b>	<b>2Eg</b>

### COMPETENZE RAGGIUNTE da allieve ed allievi al termine dell'anno scolastico:

Secondo le competenze previste per l'asse scientifico-tecnologico sono:

- Osservare semplici fenomeni naturali per poi analizzarli, individuando le variabili che li caratterizzano proponendo possibili interpretazioni.\_
- Essere in grado di lavorare in modo autonomo in laboratorio, eseguendo nella corretta sequenza le operazioni necessarie, le rilevazioni di dati e le misure occorrenti.\_
- Raccogliere, ordinare e rappresentare i dati ricavati dalle misure sia dirette che indirette, con consapevolezza degli ordini di grandezza e delle approssimazioni, mettendo in evidenza l'incertezza associata alle misure.\_
- Conoscere termini tecnici ed unità di misura delle grandezze fisiche, sapendo definire quest'ultime sia concettualmente che operativamente.\_
- Esprimersi con linguaggio scientificamente corretto.\_

### CONTENUTI (argomenti – UdA - moduli) SVOLTI:

#### **U.D. 1 Ripasso degli argomenti:**

- Il moto rettilineo uniforme\_
- Il moto uniformemente accelerato\_
- Le forze\_

#### **U.D. 2 L'energia**

- Il lavoro di una forza parallela allo spostamento\_
- L'energia potenziale\_
- L'energia cinetica\_
- La potenza\_

#### **U.D. 3 Elettrostatica:**

- Definizione di carica elettrica
- L'elettrizzazione per strofinio
- Differenza tra conduttori e isolanti
- La legge di Coulomb
- Il campo elettrico
- La differenza di potenziale

#### **U.D. 4 La corrente elettrica**

- Definizione di corrente elettrica
- Le leggi di Ohm
- Studio di un semplice circuito

- I resistori
- Resistenze in serie e in parallelo

Eventuale attività ed argomenti svolti nell'ambito dell'EDUCAZIONE CIVICA:

Ulteriori eventuali attività svolte di ampliamento dell'offerta formativa / Spunti di riflessione e collegamenti:

Eventuali attività di recupero e sportello ed argomenti recuperati attraverso PIA:

Attività di recupero in itinere e di mentoring.

STRUMENTI e MATERIALI didattici:

Libro di testo e supporti multimediali.

Libri di testo:

“Scienze integrate – chimica – fisica – scienza della terra – biologia” di Letizia Antonino, Zanichelli editore.

La docente  
Prof.ssa Sabrina Buccoliero



Ministero dell'istruzione e del merito – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Professionale di Stato per i Servizi “ALESSANDRO FILOSI”**

**SEDE LEGALE: Via Roma, 125 – 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877**



C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67

Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/> e-mail: [ltrc01000d@istruzione.it](mailto:ltrc01000d@istruzione.it) PEC: [ltrc01000d@pec.istruzione.it](mailto:ltrc01000d@pec.istruzione.it)

## CONTENUTI SVOLTI – A.S.2023-2024

<b>DOCENTI</b>	ANTONIETTA MAURIELLO – TIZIANA SPEZIALE
<b>DISCIPLINA</b>	Scienze Integrate - BIOLOGIA e Laboratorio
<b>CLASSE</b>	2 E Articolata

### COMPETENZE RAGGIUNTE da allieve ed allievi al termine dell'anno scolastico:

Gli alunni sono in grado di comprendere e produrre testi di tipo espositivo rispetto alla situazione, all'argomento e allo scopo proposto. Riescono a navigare, ricercare e filtrare dati, informazioni e contenuti digitali, valutando le necessarie strade per il lavoro scolastico richiesto, spiegando il mondo che ci circonda usando l'insieme delle conoscenze e delle metodologie, comprese l'osservazione e la sperimentazione, per identificare le problematiche e trarre conclusioni. Tra le competenze raggiunte, la capacità di distinguere le principali caratteristiche chimico-fisiche e strutturali che caratterizzano e differenziano le diverse biomolecole, e le principali tecniche analitiche adottate in un laboratorio.

### CONTENUTI (argomenti – UdA - moduli) SVOLTI:

Caratteristiche della materia. Volume, massa, peso, densità. Gli stati di aggregazione della materia. I miscugli, gli atomi e le molecole. Gli elementi chimici e i composti. La struttura dell'atomo e il numero atomico. Le formule chimiche grezze e di struttura. La tavola periodica degli elementi. Nomenclatura IUPAC e tradizionale. Il numero di massa. Miscugli omogenei e eterogenei. Tecniche di separazione di un miscuglio eterogeneo. Trasformazioni fisiche e reazioni chimiche. Cenni di chimica organica. Pittogrammi di pericolo. Sostanze inquinanti e impatto su ambiente e salute. Introduzione allo studio della biologia, ambiti disciplinari. Caratteristiche degli esseri viventi. Le biomolecole: proteine, carboidrati, lipidi e acidi nucleici. Riconoscimento delle proteine e degli zuccheri negli alimenti. La cellula procariota. La cellula eucariota: animale e vegetale. La struttura della membrana plasmatica. L'energia nei viventi: fotosintesi e respirazione cellulare. Organizzazione degli

organismi unicellulari e pluricellulari. I criteri di classificazione dei viventi. L'origine della vita e l'evoluzione. Struttura e meccanismo d'azione dei virus. Il dominio dei batteri.

L'ambiente. I livelli di organizzazione ecologica. Biosfera, ecosistemi, habitat e nicchia ecologica. Definizione di biodiversità: perché è importante, cause della perdita della biodiversità come proteggerla. Catene e reti alimentari. Flussi di energia e cicli della materia. Impronta ecologica e sviluppo sostenibile.

#### LAB. DI SCIENZE E TECNOLOGIE CHIMICHE E MICROBIOLOGICHE:

Sostanze pure e miscugli (omogenei ed eterogenei)

Le tecniche di separazione dei miscugli:

- Filtrazione;
- Decantazione;
- Distillazione;
- Cromatografia su carta.

I Pittogrammi di pericolo

La denaturazione delle proteine

La ricerca dell'amido negli alimenti

Verifica della Legge di Lavoisier

#### Eventuale attività ed argomenti svolti nell'ambito dell'EDUCAZIONE CIVICA:

Le cause della perdita della biodiversità e il rischio ambientale.

#### Ulteriori eventuali attività svolte di ampliamento dell'offerta formativa / Spunti di riflessione e collegamenti:

Materiali e link integrativi/ educazione alla salute ed educazione ambientale.

#### Eventuali attività di recupero e sportello ed argomenti recuperati attraverso PIA:

Svolte in itinere.

#### STRUMENTI e MATERIALI didattici:

Libro di testo, Video, Dispense, Mappe concettuali, attrezzature di laboratorio povero

#### Libri di testo:

Antonino Letizia - SCIENZE INTEGRATE - Zanichelli

Le docenti.

Prof.ssa Antonietta Mauriello  
Prof.ssa Tiziana Speciale



Ministero dell'istruzione e del merito – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Professionale di Stato per i Servizi “ALESSANDRO FILOSI”**

**SEDE LEGALE: Via Roma, 125 – 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877**



C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67

Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/> e-mail: [ltrc01000d@istruzione.it](mailto:ltrc01000d@istruzione.it) PEC: [ltrc01000d@pec.istruzione.it](mailto:ltrc01000d@pec.istruzione.it)

## CONTENUTI SVOLTI – A.S. 2023-2024

**DOCENTE: Prof. Gianmarco Marigliani**

**DISCIPLINA: Enogastronomia settore cucina**

**CLASSE: 2Ea**

### COMPETENZE RAGGIUNTE da allieve ed allievi al termine dell'anno scolastico:

- Applicare correttamente il sistema HACCP, la normativa sulla sicurezza e sulla salute nei luoghi di lavoro;
- Predisporre prodotti, servizi e menù coerenti con il contesto e le esigenze della clientela (anche in relazione a specifici regimi dietetici e stili alimentari), perseguendo obiettivi di qualità, redditività e favorendo la diffusione di abitudini e stili di vita sostenibili e equilibrati.
- Applicare tecniche di base di lavorazione, organizzazione secondo i criteri prestabiliti, sotto diretta supervisione.

### CONTENUTI (argomenti – UdA - moduli) SVOLTI:

#### **Modulo 2: SICUREZZA E IGIENE IN CUCINA**

- La sicurezza sul lavoro\_
- I pericoli in cucina\_
- La sicurezza e l'igiene alimentare \_
- L'igiene in cucina\_

#### **Modulo 4: IL LAVORO IN CUCINA**

- Le lavorazioni preliminari\_
- La cottura, il mantenimento e il servizio\_
- I metodi di cottura.\_

#### **Modulo 5: LE BASI DI CUCINA**

- Gli impasti di base
- Le preparazioni di base (fondo bianco e brodo)
- Le salse (dalle salse si base alle salse composte)

#### **Modulo 6: ANTIPASTI E PRIMI PIATTI**

- Gli antipasti\_
- Le minestre \_
- I primi piatti asciutti \_
- I cereali e il riso\_

### **Modulo 7: I PIATTI DI MEZZO**

- Le uova
- I prodotti ittici

### **Modulo 8: LE CARNI**

- Le caratteristiche delle carni
- I tipi di carni e l'uso in cucina

### **Modulo 10: LA PASTICCERIA E L'ARTE BIANCA**

- Le basi della pasticceria
- I dessert
- L'arte bianca

### **UDA:**

- Realizzazione di un PPT interdisciplinare con la realizzazione di una ricetta contenente i cinque colori della salute.\_

### **Eventuale attività ed argomenti svolti nell'ambito dell'EDUCAZIONE CIVICA:**

- Educazione alla salute ed al benessere.\_
- Tutela delle identità, delle produzioni e delle eccellenze territoriali e agroalimentari\_

- \_Ulteriori eventuali attività svolte di ampliamento dell'offerta formativa / Spunti di riflessione\_

### **e collegamenti:**

### **Eventuali attività di recupero e sportello ed argomenti recuperati attraverso PIA:**

- *Recupero mediante attività in itinere con attività di ripasso e approfondimento e somministrazione di domande in classe.*\_\_\_

### **STRUMENTI e MATERIALI didattici:**

- *Lim, materiali prodotti dal docente, PPT, video, immagini, piattaforma teams.*

### **Libri di testo: CHEF CON MASTERLAB BIENNIO (Gianni Frangini- Le Monnier Scuola)**

Il docente  
Gianmarco Marigliani



Ministero dell'istruzione e del merito – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Professionale di Stato per i Servizi "ALESSANDRO FILOSI"**

**SEDE LEGALE: Via Roma, 125 – 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877**

**C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67**



**Sito Web:** <http://www.filositerracina.edu.it/> **e-mail:** [ltrc01000d@istruzione.it](mailto:ltrc01000d@istruzione.it) **PEC:** [ltrc01000d@pec.istruzione.it](mailto:ltrc01000d@pec.istruzione.it)

## CONTENUTI SVOLTI – A.S. 2023-2024

<b>DOCENTE</b>	Zennaro Greta Corinna
<b>DISCIPLINA</b>	Scienza dell'Alimentazione
<b>CLASSE</b>	2Ea

### COMPETENZE RAGGIUNTE da allieve ed allievi al termine dell'anno scolastico:

- Agire nel sistema di qualità relativo alla filiera produttiva di interesse.
- Controllare e utilizzare gli alimenti e le bevande sotto il profilo organolettico, merceologico, chimico-fisico, nutrizionale e gastronomico.
- Comprendere i meccanismi della digestione e della nutrizione.
- Indicare i criteri per un'alimentazione equilibrata e metterla in relazione con la salute.
- Interpretare dati e documenti utilizzati in campo alimentare.
- Saper calcolare l'IMC di un individuo e il fabbisogno energetico di un individuo.
- Applicare le raccomandazioni LARN e le Linee guida per una sana alimentazione.
- Saper descrivere gli alimenti della dieta mediterranea.
- Valutare le varie tipologie dietetiche nelle varie fasce d'età.
- Individuare i principali processi digestivi che avvengono in bocca, nello stomaco e nell'intestino tenue.

### CONTENUTI (argomenti – UdA - moduli) SVOLTI:

- Apparato digerente e digestione.
  - Bioenergetica e peso teorico.
  - Ruolo dell'educazione alimentare: alimentazione, nutrizione, abitudini alimentari, alimentazione equilibrata.
- IMC di un individuo e il fabbisogno energetico di un individuo.
- raccomandazioni LARN e Linee guida per una sana alimentazione.
  - alimenti della dieta mediterranea.
  - Indicazioni dietetiche nelle varie fasce d'età.
  - Indicazioni dietetiche nelle principali patologie.

### Eventuale attività ed argomenti svolti nell'ambito dell'EDUCAZIONE CIVICA:

- . il rispetto dell'ambiente;
- . riuso e riciclo in tutti gli ambiti dell'alimentazione.

Ulteriori eventuali attività svolte di ampliamento dell'offerta formativa / Spunti di riflessione e collegamenti:

Eventuali attività di recupero e sportello ed argomenti recuperati attraverso PIA:  
lavoro su singoli alunni da parte dei mentoring;

STRUMENTI e MATERIALI didattici:  
utilizzo della LIM, appunti scritti dagli alunni su dettatura.

Libri di testo:  
"Scienza dell'Alimentazione"; Machado-Amparo

La docente  
Prof.ssa \_Zennaro Greta C.



Ministero dell'istruzione e del merito – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Professionale di Stato per i Servizi “ALESSANDRO FILOSI”**

**SEDE LEGALE: Via Roma, 125 – 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877**



C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67

Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/> e-mail: [ltrc01000d@istruzione.it](mailto:ltrc01000d@istruzione.it) PEC: [ltrc01000d@pec.istruzione.it](mailto:ltrc01000d@pec.istruzione.it)

## CONTENUTI SVOLTI – A.S. 2023-2024

**DOCENTE PROF.SSA EMANUELA DATTI**

**DISCIPLINA LINGUA FRANCESE**

**CLASSE 2E/ART. ENOGASTRONOMIA E OSPITALITA' ALBERGHIERA**

COMPETENZE RAGGIUNTE da allieve ed allievi al termine dell'anno scolastico: acquisizione e potenziamento delle competenze linguistiche di base

CONTENUTI (argomenti – UdA - moduli) SVOLTI:

Eventuale attività ed argomenti svolti nell'ambito dell'EDUCAZIONE CIVICA: l'Agenda 2030 per lo sviluppo ecosostenibile

Ulteriori eventuali attività svolte di ampliamento dell'offerta formativa / Spunti di riflessione e collegamenti:

Eventuali attività di recupero e sportello ed argomenti recuperati attraverso PIA:

STRUMENTI e MATERIALI didattici: Fotocopie – TV5 Monde – Toutenfrançais.com

Libri di testo: NOUVEAUX ECHANGES, MINERVA SCUOLA

La docente Prof.ssa  
Emanuela Datti



Ministero dell'istruzione e del merito – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Professionale di Stato per i Servizi “ALESSANDRO FILOSI”**

**SEDE LEGALE: Via Roma, 125 – 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877**

**C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67**



**Sito Web:** <http://www.filositerracina.edu.it/>

**e-mail:** [ltrc01000d@istruzione.it](mailto:ltrc01000d@istruzione.it)

**PEC:** [ltrc01000d@pec.istruzione.it](mailto:ltrc01000d@pec.istruzione.it)

**CONTENUTI SVOLTI**  
**A. S. 2023-2024**

**DOCENTE**  
**FALCONE ELVIRA**

**DISCIPLINA**  
**RELIGIONE CATT**

**CLASSE 2E**

COMPETENZE RAGGIUNTE da allieve ed allievi al termine dell'anno scolastico Gli alunni sanno valutare correttamente la dimensione religiosa nella vita umana anche partendo da una conoscenza della Bibbia , in dialogo con altre tradizioni culturali e religiose.

CONTENUTI SVOLTI: La Bibbia : struttura e autori I libri sacri nelle altre religioni in particolare il Corano Il cristianesimo delle origini e il NT Le persecuzioni : la chiesa e l'impero di roma Scisma d'oriente Scisma d'occidente Il dialogo interreligioso I rappresentanti delle religioni nel mondo Il Papa successore di Pietro

Eventuale attività ed argomenti svolti nell'ambito dell' EDUCAZIONE CIVICA:

Diritti dell'uomo rispetto della vita e comportamento solidale.

**STRUMENTI e MATERIALI DIDATTICI:**

Libro di testo

Video

Dispense

Mappe concettuali

**LIBRI DI TEST**

Il docente



Ministero dell'istruzione e del merito – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Professionale di Stato per i Servizi “ALESSANDRO FILOSI”**

**SEDE LEGALE: Via Roma, 125 – 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877**

**C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67**



Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/>

e-mail: [ltrc01000d@istruzione.it](mailto:ltrc01000d@istruzione.it)

PEC: [ltrc01000d@pec.istruzione.it](mailto:ltrc01000d@pec.istruzione.it)

## CONTENUTI SVOLTI – A.S.2023-2024

<b>DOCENTI</b>	Prof.ssa Crisci Adriana – Prof.ssa Speciale Tiziana
<b>DISCIPLINA</b>	Scienze integrate – Chimica
<b>CLASSE</b>	2E Agricoltura

COMPETENZE RAGGIUNTE da allieve ed allievi al termine dell'anno scolastico:

Gli alunni sono stati capaci di osservare, descrivere ed analizzare i fenomeni appartenenti alla realtà naturale e artificiale e riconoscere nelle varie forme i concetti di sistema e di complessità

CONTENUTI (argomenti – UdA - moduli) SVOLTI:

Il sistema periodico e le proprietà periodiche: metalli, non metalli, semimetalli, elementi della vita  
Legami chimici e legami intermolecolari  
Elementi di nomenclatura chimica  
Cenni di bilanciamento delle equazioni di reazione

Eventuale attività ed argomenti svolti nell'ambito dell'EDUCAZIONE CIVICA:

Ulteriori eventuali attività svolte di ampliamento dell'offerta formativa / Spunti di riflessione e collegamenti:

Eventuali attività di recupero e sportello ed argomenti recuperati attraverso PIA:  
Attività svolte in itinere

STRUMENTI e MATERIALI didattici:

Libro di testo; Video; Dispense; Mappe concettuali; Attrezzature di laboratorio povero.

Libri di testo:

Scienze Integrate

Autore: Antonino Letizia

Casa Editrice: Zanichelli

Le docenti

Prof.ssa Adriana Crisci

Prof.ssa Tiziana Speciale



Ministero dell'Istruzione - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Professionale di Stato per i Servizi "ALESSANDRO FILOSI"**

**SEDE LEGALE: Via Roma, 125 - 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877**

**C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67**



Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/>

e-mail: [ltrc01000d@istruzione.it](mailto:ltrc01000d@istruzione.it)

PEC: [ltrc01000d@pec.istruzione.it](mailto:ltrc01000d@pec.istruzione.it)

## CONTENUTI SVOLTI – A.S. 2023-2024

<b>DOCENTE</b>	MELIS ROBERTO
<b>DISCIPLINA</b>	DIRITTO ED ECONOMIA
<b>CLASSE</b>	2E Articolata

COMPETENZE RAGGIUNTE da allieve ed allievi al termine dell'anno scolastico:

- Utilizzare correttamente la terminologia giuridica ed economica
- Riconoscere le principali fasi del processo storico che hanno condotto alla nostra Costituzione,
- Riconoscere i principali diritti e doveri espressi nella Costituzione
- Individuare le strutture e le funzioni proprie di ogni potere dello Stato.
- Conoscere il mercato della moneta e gli intermediari finanziari
- Acquisire la consapevolezza della centralità dell'uso della moneta
- Analizzare l'importanza del ruolo delle banche nel sistema economico
- Individuare ed analizzare tipologie, cause ed effetti dell'inflazione

CONTENUTI (argomenti – UdA - moduli) SVOLTI:

### 1) LA COSTITUZIONE ITALIANA E I SUOI CARATTERI

- Dall'unificazione italiana al periodo fascista
- Dalla caduta del fascismo all'Assemblea Costituente
- La struttura e i caratteri della Costituzione

### 2) I PRINCIPI FONDAMENTALI DELLA COSTITUZIONE

- Art. 1-12 della Costituzione

### 3) GLI ORGANI COSTITUZIONALI

- Il Parlamento
- Il Governo
- Il Presidente della Repubblica

### 4) LA MONETA, IL CREDITO E L'INFLAZIONE

- La moneta
- Le banche e l'inflazione

Eventuale attività ed argomenti svolti nell'ambito dell'EDUCAZIONE CIVICA:

- Struttura e caratteri della Costituzione;
- art. 1 della Costituzione;
- art. 2 della Costituzione;
- art. 3 della Costituzione;

- art. 4 della Costituzione;
- art. 5 della Costituzione;
- art. 6 della Costituzione
- Il patrimonio culturale
- Beni paesaggistici, culturali, archeologici

Ulteriori eventuali attività svolte di ampliamento dell'offerta formativa / Spunti di riflessione e collegamenti:

Eventuali attività di recupero e sportello ed argomenti recuperati attraverso PIA:

Recupero in itinere e verifica per gli alunni con debito del primo trimestre

STRUMENTI e MATERIALI didattici:

- Libro di testo
- Fonti normative
- Mappe concettuali

Libri di testo:

Piani futuri – Autore: Maria Rita Cattani – Editore: Paravia

Il/La docente  
Prof. Roberto Melis



Ministero dell'Istruzione - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Professionale di Stato per i Servizi "ALESSANDRO FILOSI"**

**SEDE LEGALE: Via Roma, 125 - 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877**

**C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67**



Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/>

e-mail: [ltrc01000d@istruzione.it](mailto:ltrc01000d@istruzione.it)

PEC: [ltrc01000d@pec.istruzione.it](mailto:ltrc01000d@pec.istruzione.it)

## CONTENUTI SVOLTI – A.S. 2023-2024

**DOCENTE: Prof. Aucello**

**DISCIPLINA: Geografia generale ed economica**

**CLASSE: 2Eart**

### COMPETENZE RAGGIUNTE da allieve ed allievi al termine dell'anno scolastico:

- Comprendere i cambiamenti legati all'andamento della demografia e dei flussi\_
- Osservare, descrivere, analizzare e confrontare fenomeni appartenenti ai movimenti demografici nel mondo\_
- Comprendere i fenomeni che hanno generato la modifica dei centri urbani\_
- Osservare, descrivere e analizzare fenomeni alla realtà globale\_
- Individuare le differenze socio economiche tra le varie aree del mondo\_

### CONTENUTI (argomenti – UdA - moduli) SVOLTI:

#### Modulo 1:

- Le fasi del popolamento dall'antichità ad oggi.\_
- I principali indicatori e l'andamento demografico nel tempo.\_
- Le trasformazioni sociali e le nuove famiglie, l'invecchiamento della popolazione.\_
- Movimenti migratori del passato e flussi migratori attuali\_

#### Modulo 2:

- La distribuzione della popolazione.\_
- Il fenomeno dell'urbanizzazione.\_
- Le città dei Paesi sviluppati e dei Paesi in via di sviluppo.\_

Metropoli, conurbazioni e megalopoli.

#### Modulo 3:

- Le aree economiche e i protagonisti della globalizzazione
- Disparità di genere e diritti dei giovani

#### Modulo 4:

- Il turismo sostenibile\_
- Il concetto di sviluppo sostenibile\_
- Gli accordi fondamentali del turismo sostenibile e differenze con quello di massa\_
- Il Patrimonio dell'UNESCO in Italia\_

#### UDA:

- Realizzazione di un video reportage giornalistico mediante l'utilizzo di apposite app su temi trattati durante l'anno\_

Eventuale attività ed argomenti svolti nell'ambito dell'EDUCAZIONE CIVICA:

- *Primo trimestre: La tutela del paesaggio\_*
- *Secondo Pentamestre: Il turismo sostenibile e il patrimonio dell'UNESCO\_*

Ulteriori eventuali attività svolte di ampliamento dell'offerta formativa / Spunti di riflessione e collegamenti:

Eventuali attività di recupero e sportello ed argomenti recuperati attraverso PIA:

- *Recupero mediante attività in itinere con attività di ripasso e approfondimento e somministrazione di domande in classe.\_\_\_\_*

STRUMENTI e MATERIALI didattici:

- *Lim, materiali prodotti dal docente, PPT, video, immagini, piattaforma teams, Google Earth, Google Maps, app Capcut\_\_\_\_*

Libri di testo: Geo Ora "DeAgostini" versione digitale e cartacea

Il docente  
Patrizio Aucello



Ministero dell'Istruzione - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Professionale di Stato per i Servizi "ALESSANDRO FILOSI"**

**SEDE LEGALE: Via Roma, 125 - 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877**

**C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67**



Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/>

e-mail: [ltrc01000d@istruzione.it](mailto:ltrc01000d@istruzione.it)

PEC: [ltrc01000d@pec.istruzione.it](mailto:ltrc01000d@pec.istruzione.it)

## CONTENUTI SVOLTI – A.S.2023-2024

<b>DOCENTE</b>	Maria Chiaese
<b>DISCIPLINA</b>	Matematica
<b>CLASSE</b>	2 E Art

**COMPETENZE RAGGIUNTE** da allieve ed allievi al termine dell'anno scolastico:

Saper risolvere semplici equazioni di I grado e riconoscere un'equazione impossibile, indeterminata, determinata

Saper risolvere semplici disequazioni di I grado.

Saper riconoscere e risolvere equazioni di II grado complete e riconoscere le equazioni incomplete, risolvere semplici problemi che utilizzano le relazioni tra coefficienti e radici di un'equazione di II grado, applicare la risoluzione delle equazioni a problemi reali di varia natura.

Cenni di statistica e definizioni

**CONTENUTI (argomenti – UdA - moduli) SVOLTI:**

- Equazioni e disequazioni di I grado
- Equazioni di II grado
- Cenni di Statistica

**Eventuale attività ed argomenti svolti nell'ambito dell'EDUCAZIONE CIVICA: //**

**Ulteriori eventuali attività svolte di ampliamento dell'offerta formativa / Spunti di riflessione e collegamenti: //**

**Eventuali attività di recupero e sportello ed argomenti recuperati attraverso PIA: //**

**STRUMENTI e MATERIALI didattici:**

Fotocopie, appunti, link su internet relativi a siti specifici, PC, LIM

**Libri di testo:** I COLORI DELLA MATEMATICA EDIZIONE BIANCA PER GLI ISTITUTI ALBERGHIERI (TIPO B) – L.SASSO - PETRINI

Il docente  
Maria Chiaese



Ministero dell'Istruzione - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Professionale di Stato per i Servizi "ALESSANDRO FILOSI"**

**SEDE LEGALE: Via Roma, 125 - 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877**

**C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67**



Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/>

e-mail: [ltrc01000d@istruzione.it](mailto:ltrc01000d@istruzione.it)

PEC: [ltrc01000d@pec.istruzione.it](mailto:ltrc01000d@pec.istruzione.it)

**DOCENTE Vania Gemma**

**DISCIPLINA Lab.Tecn.scienze e Tecnologie agrarie**

**CLASSE 2 Eg**

COMPETENZE RAGGIUNTE da allieve ed allievi al termine dell'anno scolastico: Studio delle piante erbacee ed arboree ad interesse agrario, La rappresentazione della superficie terrestre, metodi gps, ecosistemi naturali, tecniche di moltiplicazioni delle piante, tecniche colturali.

Gli alunni sanno riconoscere le parti che strutturano la pianta, sanno agire in modo autonomo e responsabile e hanno conoscenze di piante per tipologie ( Alberi, arbusti ed erbe)

CONTENUTI (argomenti – UdA - moduli) SVOLTI:

-Sicurezza in laboratorio ;

- Introduzione ai laboratori tecnologici;

-Unità di misura e misurazioni;

Tecniche e tecnologie di rappresentazione grafica:

Studio di ecosistemi naturali ed agro ecosistemi.

Eventuale attività ed argomenti svolti nell'ambito dell'EDUCAZIONE CIVICA:

Ulteriori eventuali attività svolte di ampliamento dell'offerta formativa:

Esperienza annuale Piazza Mazzi Eventuali attività di recupero e sportello ed argomenti recuperati attraverso PIA:

STRUMENTI e MATERIALI didattici:

Libri di testo: lab. Tecno scienze e Tecnologie agrarie

La docente

Prof.ssa Vania Gemma



Ministero dell'istruzione e del merito – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Professionale di Stato per i Servizi “ALESSANDRO FILOSI”**

SEDE LEGALE: Via Roma, 125 – 04019 TERRACINA (LT)

☎ 0773 702877



C.M. LTRC01000D

C.F. 80004020592

Codice Univoco UFX99T

SUCCURSALE: Via Don Orione

SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67

Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/>

e-mail: [ltrc01000d@istruzione.it](mailto:ltrc01000d@istruzione.it)

PEC: [ltrc01000d@pec.istruzione.it](mailto:ltrc01000d@pec.istruzione.it)

## CONTENUTI SVOLTI – A.S. 202\_-202\_

**DOCENTE** Ilde Ascani

**DISCIPLINA** Storia

**CLASSE** II E

### COMPETENZE RAGGIUNTE da allieve ed allievi al termine dell'anno scolastico:

Utilizzare termini specifici del linguaggio disciplinare. Costruire "quadri di civiltà" in base ad indicatori, dati di tipo fisico-geografico, sociale, economico, tecnologico, culturale e religioso. Comprendere aspetti essenziali della metodologia della ricerca storica. Utilizzare, in modo pertinente, gli aspetti essenziali della periodizzazione e degli organizzatori temporali

### CONTENUTI (argomenti – UdA - moduli) SVOLTI:

La caduta dell'impero romano d'Occidente. Le invasioni barbariche. I regni romano-barbarici. I Longobardi. Islam e Maometto. Carlo Magno e l'impero carolingio

### Eventuale attività ed argomenti svolti nell'ambito dell'EDUCAZIONE CIVICA:

vedi programmazione Dipartimento

### Ulteriori eventuali attività svolte di ampliamento dell'offerta formativa / Spunti di riflessione e collegamenti:

### Eventuali attività di recupero e sportello ed argomenti recuperati attraverso PIA:

### STRUMENTI e MATERIALI didattici:

LLIM; internet; quotidiani e riviste

### Libri di testo:

Storia in tasca (Autori Vari Ed. Zanichelli)

Il/La docente

Prof./Prof.ssa Ilde Ascani





Ministero dell'istruzione e del merito – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Professionale di Stato per i Servizi “ALESSANDRO FILOSI”**

SEDE LEGALE: Via Roma, 125 – 04019 TERRACINA (LT)

☎ 0773 702877



C.M. LTRC01000D

C.F. 80004020592

Codice Univoco UFX99T

SUCCURSALE: Via Don Orione

SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67

Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/>

e-mail: [ltrc01000d@istruzione.it](mailto:ltrc01000d@istruzione.it)

PEC: [ltrc01000d@pec.istruzione.it](mailto:ltrc01000d@pec.istruzione.it)

## CONTENUTI SVOLTI – A.S. 202\_-202\_

**DOCENTE** Ilde Ascani

**DISCIPLINA** Lingua Italiana

**CLASSE** II E

COMPETENZE RAGGIUNTE da allieve ed allievi al termine dell'anno scolastico:

Elementi e regole di base della comunicazione orale. Ascolto di testi orali di varia natura e finalità. Ascolto di testi finalizzati alle competenze professionali ed all'apprendimento permanente.

Lessico fondamentale per la gestione di comunicazioni orali e scritte, in contesti formali ed informali

CONTENUTI (argomenti – UdA - moduli) SVOLTI:

Elementi fondamentali, caratteristiche strutturali e stilistiche. Autori e Temi significativi della produzione poetica. Grammatica: le parti variabili ed invariabili del discorso. Analisi logica: il predicato, il soggetto, il complemento oggetto ed i complementi indiretti. Analisi del periodo: la proposizione principale, reggente, coordinata e subordinata.

**Eventuale attività ed argomenti svolti nell'ambito dell'EDUCAZIONE CIVICA:**

vedi programmazione Dipartimento

**Ulteriori eventuali attività svolte di ampliamento dell'offerta formativa / Spunti di riflessione**

e collegamenti:

**Eventuali attività di recupero e sportello ed argomenti recuperati attraverso PIA:**

STRUMENTI e MATERIALI didattici:

LIM; internet; quotidiani e riviste. Testi musicali di cantautori italiani

**Libri di testo:**

Antologia: Belli da leggere (Autori Vari Ed. Pearson - Bruno Mondadori); Grammatica facile (Ed. SEI)

**Il/La docente**

Prof./Prof.ssa \_\_\_\_\_



**I.P.S. “A. Filosi” –**

Mod. 28 (A.S. 2023-2024) – Contenuti svolti – Rev. 00-vn



Ministero dell'Istruzione - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Professionale di Stato per i Servizi "ALESSANDRO FILOSI"**  
**SEDE LEGALE: Via Roma, 125 - 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877**



C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67

Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/> e-mail: [ltrc01000d@istruzione.it](mailto:ltrc01000d@istruzione.it) PEC: [ltrc01000d@pec.istruzione.it](mailto:ltrc01000d@pec.istruzione.it)

## CONTENUTI SVOLTI – A.S. 2023-2024

<b>DOCENTE</b>	Antonio Catena
<b>DISCIPLINA</b>	ENOG. SALA & VENDITA
<b>CLASSE</b>	2E

### COMPETENZE RAGGIUNTE da allieve ed allievi al termine dell'anno scolastico:

. Utilizzare tecniche tradizionali e innovative di lavorazione di commercializzazione dei servizi e dei prodotti enogastronomici.

. Applicare criteri di pianificazione del proprio lavoro ,operando in équipe e interagendo con le altre figure professionali e i vari reparti.

. Applicare correttamente il sistema HACCP.

### CONTENUTI (argomenti – UDA - - moduli) SVOLTI:

Modulo 1.

#### **Professione ristorazione.**

- Le aziende della ristorazione commerciale.
- Classificazione della ristorazione enogastronomica.
- Lavorare nelle aziende enogastronomiche.
- La sicurezza del lavoratore.
- Il protocollo H.A.C.C.P.

Modulo 2.

#### **Il lavoro di Sala.**

- Comunicare con il cliente
- Mise en place delle attrezzature ordinarie e particolari.
- Tipologie di servizi in sala.
- Tovagliato e vestizione dei tavoli.
- Organizzazione di un servizio a Buffet.
- Le occasioni di servizio. Momenti di servizio nei ristoranti. I momenti di servizio nei
- I rapporti fra i reparti .
- La mise en place della sala, Le fasi della mise en place.
- I metodi di servizio.
  - Lo sbarazzo.
  - Il servizio a buffet, coffee break, brunch.
  - Il servizio della prima colazione .
- Il rapporto con il cliente.

**Modulo 11.**

**Aspetti particolari del lavoro del bar.**

- **H.A.C.C.P.**
- **La sicurezza sul lavoro**
- **Riordino e pulizia del locale.**
- **La caffetteria: Il caffè, il Cappuccino, la Cioccolata.**
- **Il The e gli altri infusi.**
- **la mise en place del banco.**
- **Il Barman e il Bar-tender.**
- **Le bevande miscelate.**
- **UDA Multidisciplinare Emozioni...**

Eventuale attività ed argomenti svolti nell'ambito dell'EDUCAZIONE CIVICA:

---

Ulteriori eventuali attività svolte di ampliamento dell'offerta formativa / Spunti di riflessione e collegamenti:

---

Eventuali attività di recupero e sportello ed argomenti recuperati attraverso PIA:

---

In Itinere

STRUMENTI e MATERIALI didattici:

---

Libro di testo e slide didattiche attraverso altri strumenti dispensativi.

Libri di testo: MASTERLAB. Primo biennio

---

Il/La docente  
Prof./Prof.ssa \_\_\_\_ Antonio Catena \_\_\_\_\_



Ministero dell'Istruzione - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio



**Istituto Professionale di Stato per i Servizi "ALESSANDRO FILOSI"**

**SEDE LEGALE: Via Roma, 125 – 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877**



C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67

Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/> e-mail: [ltrc01000d@istruzione.it](mailto:ltrc01000d@istruzione.it) PEC: [ltrc01000d@pec.istruzione.it](mailto:ltrc01000d@pec.istruzione.it)

## CONTENUTI SVOLTI – A.S. 2023-2024

<b>DOCENTI</b>	Antonio Mandatori, Vittorio Bottiglia, Candida Reggio
<b>DISCIPLINA</b>	Informatica
<b>CLASSI</b>	seconde

### COMPETENZE RAGGIUNTE

Capacità di riconoscere la struttura hardware e software del computer, saper individuare la componentistica principale all'interno del PC. Nomenclatura di base associata all'informatica, algoritmi associati a calcoli semplici, nomenclatura binaria, concetto di rete internet

### CONTENUTI SVOLTI:

#### **Le periferiche**

- Definizione di periferica
- Vari tipi di periferica

#### **Il microprocessore e le memorie**

- Definizione di microprocessore
- Calcoli eseguiti dal microprocessore
- Definizione di memoria
- Memoria RAM e bus di collegamento
- Memoria ROM e significato e funzionamento
- Clock e sincronizzazione

#### **Unità di misura delle memorie e delle frequenze**

- Definizione di capacità di memorizzazione
- Byte, kilo byte, mega byte, giga byte
- Definizione di frequenza
- Unità di misura della frequenza, Hertz e suoi multipli
- Velocità di un computer in termini di frequenza

#### **Componenti esterni**

- Definizione di hard disk
- Struttura interna dell'hard disk magnetico
- Capacità in termini di byte
- Differenza tra cancellazione e formattazione

## **La video scrittura, Word**

- L'interfaccia di word: creare, salvare e chiudere documenti
- Inserire simboli e caratteri non presenti sulla tastiera
- Word: modificare, controllare e stampare un documento
- Selezionare il testo ed usare le funzioni taglia, copia e incolla
- Annullare e ripristinare azioni
- Eseguire il controllo ortografico e grammaticale
- Impostare la pagina e formattare il testo
- Modificare i margini e l'orientamento della pagina
- Formattare il carattere
- Creare e modificare elenchi puntati e numerati
- Applicare bordi e sfondi al paragrafo
- Inserire ClipArt e immagini da file
- Realizzare titoli con WordArt
- Creare e personalizzare caselle di testo
- Distribuire il testo in colonne
- Inserire le tabelle
- Spostarsi nella tabella
- Unire più celle
- Bordi e sfondi tabelle
- Trova e sostituisci

### **Esercitazioni in laboratorio**

- Cioccolato: cinque miti da sfatare
- Cinque falsi miti sul pesce
- Centri estivi prezzi
- Tabella prezzi alberghi e agriturismi
- Tabella informativa vacanze in Italia

### **Word: Lettera commerciale**

- Elementi essenziali
- Elementi facoltativi
- Impaginare una lettera commerciale

### **Esercitazioni in laboratorio:**

- Lettera di rappresentanza Hotel mare e pineta
- Lettera per promuovere il bar all'Azienda Felsina di Bologna
- Lettera prenotazione soggiorno estivo all'Hotel Astoria
- Lettera listino prezzi

### **Word: Curriculum vitae**

- Informazioni essenziali
- Informazioni facoltative
- Scrivere un curriculum efficace
- Curriculum Europeo

### **Esercitazioni in laboratorio:**

- Scrivere il proprio Curriculum

## **I fogli di calcolo: Excel**

Come funziona Excel

Ordinare i dati

Sommare e sottrarre

Unire le celle

Fare grafici

**Esercitazioni in laboratorio:**

- Grafici su dati (calorie alimentari dei cibi) da ricercare sui motori di ricerca
- Listino e consuntivo spese di un'azienda
- Grafico dati forniti da agenzia di viaggi

**Word: Scrivere un menù**

Regole d'oro per la realizzazione di un menù

**Esercitazioni in laboratorio:**

- Il caminetto
- Menù regionale
- Menù vegano
- Menù di Capodanno

---

Eventuale attività ed argomenti svolti nell'ambito dell'EDUCAZIONE CIVICA:

---

Ulteriori eventuali attività svolte di ampliamento dell'offerta formativa / Spunti di riflessione e collegamenti:

---

Eventuali attività di recupero e sportello ed argomenti recuperati attraverso PIA:

---

**STRUMENTI e MATERIALI** didattici:

libro di testo, ricerche su internet, appunti del docente, laboratori

---

Libri di testo:

---

Terracina, 01-06-2024

Antonio Mandatori  
Vittorio Bottiglia  
Candida Reggio



Ministero dell'istruzione e del merito – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Professionale di Stato per i Servizi “ALESSANDRO FILOSI”**

**SEDE LEGALE: Via Roma, 125 – 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877**



C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67

Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/> e-mail: [ltrc01000d@istruzione.it](mailto:ltrc01000d@istruzione.it) PEC: [ltrc01000d@pec.istruzione.it](mailto:ltrc01000d@pec.istruzione.it)

## CONTENUTI SVOLTI – A.S.2023-2024

<b>DOCENTI</b>	Prof. Giovanni Fontaniello
<b>DISCIPLINA</b>	Ecologia e Pedologia
<b>CLASSE</b>	2E Agricoltura

### COMPETENZE RAGGIUNTE da allieve ed allievi al termine dell'anno scolastico:

Gli alunni hanno appreso i fattori che portano alla formazione del suolo agrario e cosa influenza la formazione di suoli diversi. Sono state approfondite le proprietà del terreno e gli aspetti analitici delle stesse. È stato fatto un ripasso di botanica generale e sistematica, in quanto gli alunni dovevano riconoscere e scegliere specie da piantare nelle aree verdi poste in Piazza Mazzini di cui dovevano curare la progettazione e la manutenzione (questa attività pratica è stata svolta con uscite programmate in collaborazione con la ditta che gestisce il verde urbano del comune di Terracina)

### CONTENUTI (argomenti – UdA - moduli) SVOLTI:

#### Ripasso di Botanica

- Struttura e funzioni delle piante
- Metabolismo vegetale e meccanismi fisiologici
- I principali organi delle piante
- La classificazione delle piante
- Evoluzione e sistematica delle piante

#### Elementi di Geologia

- Che cos'è la geologia
- La classificazione delle rocce
- Le rocce magmatiche
- Le rocce sedimentarie
- Le rocce metamorfiche
- I Minerali

#### Le trasformazioni della terra

- La struttura interna della terra

La geomorfologia

La tettonica a placche

I Movimenti delle placche

I fenomeni endogeni e esogeni

I terremoti

Flussi di energia. Cicli di materia

Le interazioni tra biosfera e geosfera

L'energia

Le fonti di energia

I cicli della materia

La Formazione del terreno

Il terreno e le sue funzioni

La pedogenesi

I principali agenti della pedogenesi

La stratigrafia del terreno

La classificazione dei terreni

Le caratteristiche topografiche dei terreni

Il ristagno idrico e l'erosione

Le proprietà del terreno

I diversi aspetti del terreno

Le fasi del terreno

La tessitura

La porosità

La struttura

Le proprietà fisico-meccaniche del terreno

La reazione del terreno

La sostanza organica

La gestione sostenibile del territorio

La conservazione della fertilità del suolo, La gestione sostenibile del paesaggio

Il verde urbano, L'agricoltura e l'ambiente, L'agricoltura e l'agronomia,

Le funzioni dell'agricoltura.

Eventuale attività ed argomenti svolti nell'ambito dell'EDUCAZIONE CIVICA:

La sostenibilità in agricoltura

Ulteriori eventuali attività svolte di ampliamento dell'offerta formativa / Spunti di riflessione e collegamenti:

Attività tecnico pratica svolta in collaborazione con la ditta di manutenzione del verde del comune di Terracina. Progettazione e gestione di aree verdi (nello specifico sono state gestite delle aree verdi in Piazza Mazzini).

Eventuali attività di recupero e sportello ed argomenti recuperati attraverso PIA:

Attività svolte in itinere

STRUMENTI e MATERIALI didattici:

Libro di testo;

Video;

Dispense;

Mappe concettuali;

Attrezzature di laboratorio povero.

Libri di testo:

Lezioni di Ecologia e Pedologia

Autori: Roberto Spigarolo – Maurizio Lapadula – Stefano Gomarasca

Casa Editrice: Poseidonia Scuola

Il docente

Prof. Giovanni Fontaniello

Ministero dell'istruzione e del merito – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Professionale di Stato per i Servizi “ALESSANDRO FILOSI”**

**SEDE LEGALE: Via Roma, 125 – 04019 TERRACINA (LT) ☎ 0773 702877**

C.M. LTRC01000D C.F. 80004020592 Codice Univoco UFX99T SUCCURSALE: Via Don Orione SUCCURSALE: Via G. Leopardi, 67

Sito Web: <http://www.filositerracina.edu.it/> e-mail: [ltrc01000d@istruzione.it](mailto:ltrc01000d@istruzione.it) PEC: [ltrc01000d@pec.istruzione.it](mailto:ltrc01000d@pec.istruzione.it)

## CONTENUTI SVOLTI – A.S.2023-2024

<b>DOCENTE</b>	Annarita Muccitelli
<b>DISCIPLINA</b>	TIC
<b>Classe</b>	2E art.

COMPETENZE RAGGIUNTE da allieve ed allievi al termine dell'anno scolastico:  
Utilizzare il computer in vari settori.

### CONTENUTI (argomenti – UdA - moduli) SVOLTI:

#### I SERVIZI INTERNET

##### Il WWW

La posta elettronica

Lo SPID

La Carta di identità elettronica

La PEC

#### UTILIZZO DI MICROSOFT WORD

Salvare, chiudere documenti

Aprire un documento esistente, modificarlo e salvare le modifiche

Selezionare il testo

Annullare e ripristinare azioni

Usare le funzioni Taglia, Copia e Incolla

Eseguire il controllo ortografico, sillabazione

Ingrandire o ridurre lo zoom

Cambiare la visualizzazione di una pagina

Visualizzare l'anteprima e stampare

#### ELABORARE DOCUMENTI

Modificare i margini e l'orientamento

Formattare il carattere

Inserire caratteri speciali e simboli

Impostare i paragrafi

Applicare elenchi puntati e numerati

Copiare le caratteristiche di formattazione

Applicare bordi e sfondi (al paragrafo e alla pagina)

Aggiungere il capolettera

#### ARRICCHIRE I DOCUMENTI CON LA GRAFICA

Inserire e gestire immagini

Realizzare titoli decorativi

Disegnare ed elaborare linee e forme

Creare caselle di testo

## INCOLONNARE TESTO

Distribuire il testo in colonne

Fissare le tabulazioni

Inserire tabelle

## POWER POINT

L'interfaccia di power point

Salvare in formati diversi

L'importanza del titolo delle diapositive

Il layout diapositiva

Inserire e gestire immagini, forme, grafici e tabelle

Personalizzare il piè di pagina

Copiare, spostare, eliminare diapositive

Stampare una presentazione

## EDUCAZIONE CIVICA

Educazione alla cittadinanza digitale, ricerca sul web dei compiti della Protezione Civile

## IL FOGLIO ELETTRONICO

L'interfaccia di Excel

Creare, salvare, aprire e chiudere fogli elettronici

Inserire dati: in ogni cella un solo dato, i formati, spostarsi nell'area di lavoro, inserire un numero, una data o del testo in una cella

Modificare e cancellare i dati di una cella

Selezionare celle, righe e colonne

Operare su righe e colonne

Spostare e copiare dati

Richiedere l'ordinamento numerico e alfabetico, crescente o decrescente

## ESEGUIRE CALCOLI ED ELABORARE TABELLE

Inserire formule aritmetiche

Inserire funzioni (SOMMA, MEDIA, MIN, MAX)

Formattare il carattere, aggiungere bordi e sfondi alle celle

Allineare e orientare i dati

Unire più celle e centrare il contenuto

Creare grafici e personalizzarli (linee, istogrammi, torta, barre)

---

Ulteriori eventuali attività svolte di ampliamento dell'offerta formativa / Spunti di riflessione e collegamenti:

---

Eventuali attività di recupero e sportello ed argomenti recuperati attraverso PIA:

---

STRUMENTI e MATERIALI didattici:

---

Libro di testo, appunti, mappe

Libri di testo: Informatica in cucina, in sala, in albergo. L. Pantieri - Zanichelli

---